INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1517-2024.
FECHA: 29/07/ 2024

CONTRATISTA: SILVIA JANNETH NARVÁEZ BURBANO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1517-2024

Cuota DOS (2):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
- Atendí la población infantil del corregimiento Hormiguero en vacaciones recreativas.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
- Realicé jornada de inscripción de beneficiarios en el corregimiento El Hormiguero.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Presenté los F40 de inscripción de beneficiarios de las actividades para registro en SIDER.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
- Recibí los materiales lúdico-deportivos los cuales cuidé en las actividades realizadas.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Participé en capacitaciones para el proceso SGC (formatos efecto cuentas de cobro).

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Participó en la reunión virtual sobre procesos de calidad y cuentas de cobro.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
- Durante este periodo no desarrollé esta actividad

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Participé de la socialización de orientaciones para diligenciamiento de formatos SGC.

9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.
- Promoví en los niños y en las niñas beneficiarios la actividad deportiva tradicional y de nuevas tendencias como estrategia de autocuidado.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1JttknSBiyfYa1JoG2m5BNX91lNe4BQMN



SILVIA JANNETH NARVÁEZ BURBANO
59.821.067 de Pasto